

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**TONEATTO ALBERTO**

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

Fax

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

[REDACTED]

**POSIZIONI LAVORATIVE ATTUALI**

- Date (da 03/2018 – ad oggi)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Presidente del Consiglio di Amministrazione & General Manager  
Consorzio Itinera e società collegate

Società di gestione dei servizi di amministrazione del personale, acquisti, patrimonio, compliance & qualità e privacy/DPO, gestione RSA e Servizi socio sanitari.

- Tipo di impiego

Direzione generale, progettazione organizzativa, pianificazione e sviluppo, direzione di struttura e gestione del personale, gestione budgeting e controllo di gestione, accreditamento e rapporti con gli enti pubblici (Regione, ASL ed enti locali)

- Date (da 12/2016 – ad oggi)

Docente di Organizzazione Aziendale, Business Planning e Finanza Aziendale per il settore sanitario

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Master Management in Sanità, Pharma e Biotech

- Tipo di azienda o settore

Business School il Sole 24 Ore

Business School IL SOLE 24 ORE

- Date (da 06/2012 – ad oggi)

Presidente del Consiglio di Amministrazione & General Manager

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

UCIT SRL

- Tipo di azienda o settore

Società di controllo degli impianti termici controllata dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

- Tipo di impiego

Direzione generale, gestione budgeting e controllo di gestione, rapporti con gli enti pubblici (Regione ed enti locali)

**ESPERIENZE LAVORATIVE  
PRECEDENTI**

- Date (da 03/2013 – 03/2018)

Presidente del Consiglio di Amministrazione & General Manager

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

RSA Borno Spa – RSA Berzo Inferiore Srl

- Tipo di azienda o settore

Società di gestione di servizi assistenziali, residenze per anziani

- Tipo di impiego

Direzione generale, Direzione di struttura e gestione del personale, gestione budgeting e controllo di gestione, accreditamento e rapporti con gli enti pubblici (Regione, ASL ed enti locali)

- Date (da 04/2005 – a 03/2013)

Corporate Account Manager

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

HYPO ALPE ADRIA BANK SPA / HYPO FINANCE SRL

- Tipo di azienda o settore

Via Alpe Adria 6 – Tavagnacco (UD)

- Tipo di impiego

Settore finanziario/leasing

Direzione Generale – gestione commerciale rete agenti

- Principali mansioni e responsabilità  
Gestione commerciale rete filiali Area banca regione Veneto, Emilia Romagna e Toscana  
Gestione commerciale rete Agenti in Attività Finanziaria  
Referente per il settore Leasing Italia per il Gruppo Hypointernational
- Date (da 05/2004 – a 05/2004i)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
Analista fido  
HYPO ALPE ADRIA BANK SPA  
Via Alpe Adria 6 – Tavagnacco (UD)  
Settore bancario  
Analista fido  
Analisi economica e finanziaria del settore corporate
- Date (da 07/2002 – a 05/2004)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
Cassiere terminalista e assistente direzione generale settore fidi  
BCC BASSA FRIULANA SCARL  
Via  
Settore bancario  
Cassiere terminalista e assistenza alla Direzione Generale  
Operatore di sportello, gestione della clientela e assistente di Direzione alle procedure affidamento e gestione rischi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (03/2016)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Executive Master Management Sanitario  
Business School Sole 24 Ore  
Management Sanitario
- Date (11/2002)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
Laurea in Economia Bancaria  
Università degli Studi di Udine  
Economia bancaria e management finanziario  
Dottore
- Date (10/2015)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso Alta Specializzazione “ Valutazione di Bilancio”  
SDA Bocconi  
Management e analisi di bilancio
- Date (10/2016)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso Alta Specializzazione “HR MANAGEMENT”  
SDA Bocconi  
Management e progettazione organizzativa in ambito HR
- Date (/2016)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso Alta Specializzazione “ Efficienza Organizzativa”  
SDA Bocconi  
Analisi organizzativa e progettazione dei sistemi organizzativi
- Date (10/2017)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corso Alta Specializzazione Analista organizzativo  
SDA Bocconi  
Management, progettazione e analisi organizzativa

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (01/2018)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Master in “Gestione del personale e buste paga” Wolter Kluwer - IPSOA</p> <p>Amministrazione, contabilità e gestione del personale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (11/2018)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Corso Alta specializzazione “PPP &amp; Project Financing” SDA BOCCONI</p> <p>Amministrazione, contabilità e progettazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (12/2018)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Corso Alta specializzazione “Project Manager per le opere pubbliche” SDA BOCCONI</p> <p>Amministrazione, contabilità e progettazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (03/2019)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Corso Alta specializzazione “Codice dei Contratti Pubblici” SDA BOCCONI</p> <p>Amministrazione, contabilità e progettazione delle opere pubbliche</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (11/2020)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Corso Alta specializzazione “La Gara Pubblica Applicata” SDA BOCCONI</p> <p>Progettazione delle gare pubbliche applicate</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (06/1996)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Diploma in Perito commerciale Istituto Tecnico commerciale “J.Linussio” di Codroipo</p> <p>Ragioneria e gestione aziendale</p> <p>Perito Commerciale</p>

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

### **INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO  
BUONO  
BUONO

### **SPAGNOLO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

	<b>TEDESCO</b>
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Buona capacità relazionale e di gestione delle persone e delle attività correlate Buona Leadership e gestione dei gruppi di lavoro Ottima capacità di lavoro per obiettivi Ottima capacità di team work
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Ottime capacità organizzative e di coordinamento del personale
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Ottime conoscenze del sistema Office, Exel, Word e Power Point Buona conoscenza del sistema operativo NSIL
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE &amp; HOBBY</b>	Membro del Gruppo Operativo del CAI della gestione dei grandi carnivori Amante della natura e del trekking naturalistico Appassionato di nuoto
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	membro delle Commissioni Nazionali ASSILEA per il settore Leasing Auto e Leasing Pubblico fino a Marzo 2013.
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Corsi di aggiornamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Gestione e progettazione del database" tenuto dalla società Computer Help</li> <li>- "La riforma del diritto societario e i suoi riflessi sull'affidamento" tenuto dall'area legale della Hypo Alpe Adria Bank</li> <li>- "Il leaseback – normativa e note operative" tenuto dall'area legale della HypO Alpe Adria Bank</li> <li>- "Tecniche di vendita e gestione della clientela" tenuto dal Progetto team di Venezia</li> <li>- "Orientamento verso il cliente" tenuto alla Meta Formazione</li> <li>- "Team Work" tenuto dalla Meta Formazione</li> <li>- "Business RiskAnalisys&amp; Corporate Finance" tenuto dalla Hypo Alpe Adria BankInternational</li> <li>- "Fotovoltaico ed efficienza energetica" tenuto dalla Paradigma Spa</li> <li>- "Clinica RiskManagemen" tenuto dalla MaggioliFormazione</li> <li>- "Le rette in vase nelle strutture assistenziali per anziani e disabili" tenuto dalla Maggioli Formazione</li> </ul>

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla privacy.

