

Impiegato con competenze amministrative al via la selezione, domande entro il 14 agosto

By Francesco Antonini
lug 25, 2026



Fvg Energia ha pubblicato sul suo sito internet un avviso di selezione pubblica finalizzato all'assunzione, con contratto a tempo determinato della durata di 24 mesi, di un impiegato o una impiegata da inserire nelle funzioni **Amministrazione e Finanza e Legal, Compliance e Societario**, con sede di lavoro a Udine.

La figura sarà assunta con contratto full-time di 40 ore settimanali, distribuite su cinque giorni lavorativi, e sarà inquadrata al secondo livello del Ccnl Terziario – Servizi. La risorsa collaborerà con la Direzione generale, l'Ufficio tecnico e Nuovi progetti e sviluppo, contribuendo alle attività amministrative, economico-finanziarie e giuridico-organizzative della società.

Tra le principali mansioni rientrano la gestione di amministrazione, contabilità e bilancio, il controllo di gestione, il supporto alle procedure di acquisto e ai contratti, gli adempimenti legati a trasparenza, anticorruzione, privacy e compliance, la segreteria societaria, il supporto ai processi di digitalizzazione e all'attuazione del Piano industriale, oltre alle attività di amministrazione del personale. Il profilo richiede inoltre dimestichezza con gli strumenti digitali, capacità organizzative e una conoscenza di base dei principi di utilizzo responsabile dell'intelligenza artificiale nei processi amministrativi.

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso di una laurea magistrale o triennale nelle aree economiche, giuridiche, amministrative, gestionali, statistiche o dell'ingegneria gestionale, oppure di un diploma quinquennale a indirizzo economico-amministrativo o equivalente. Costituiranno titolo preferenziale master, corsi specialistici e percorsi formativi coerenti con le attività richieste, oltre all'esperienza professionale maturata in ambiti quali amministrazione, contabilità, controllo di gestione, procurement, affari legali, compliance, gestione documentale, risorse umane e digitalizzazione.

La procedura di selezione prevede la valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale, una prova scritta e una prova orale. Nel caso in cui le candidature ammesse siano inferiori a venti, Fvg Energia si riserva la facoltà di accedere direttamente al colloquio orale.

Le candidature dovranno essere presentate entro le ore 12 di venerdì 14 agosto 2026 esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo fvgenergia@certregione.fvg.it. Le domande trasmesse con modalità diverse non saranno ammesse alla selezione. Alla domanda dovranno essere allegati il curriculum vitae, un documento di identità in corso di validità e la copia della patente di guida di categoria B.

L'avviso completo, il modello di domanda e tutte le informazioni relative alla selezione sono disponibili nella sezione **"Società trasparente – Selezione del personale"** del sito internet di Fvg Energia.